**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрацией Осинского муниципального района, в соответствии с Распоряжением № 271 от 13.09.2021 г. «О проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района, формировании кадрового резерва на должность руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района», Постановлением Мэра № 541 от 13.09.2021 г. «Об утверждении положения о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия Осинского муниципального района, формировании кадрового резерва на должность руководителя муниципального унитарного предприятия Осинского муниципального района», проводится конкурс на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района, формировании кадрового резерва на должность руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района запланировано проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района, формировании кадрового резерва на должность руководителя муниципального унитарного предприятия «Вектор» Осинского муниципального района.

**а) наименование, основные характеристики и сведения о местонахождении муниципального унитарного предприятия Осинского муниципального района (далее - Предприятие):**

- Наименование: Муниципальное унитарное предприятие «Вектор» Осинского муниципального района;

- Основные характеристики: Муниципальное унитарное предприятие «Вектор» Осинского муниципального района создано на основании постановления мэра Осинского муниципального района от «30» октября 2018 г. №557, Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником, Предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом на праве хозяйственного ведения. Предприятие не несет ответственности по обязательствам собственника, а собственник не несет ответственности по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Предприятие может иметь гражданские права, соответствующие предмету и целям его деятельности, предусмотренным в настоящем Уставе и нести связанные с этой деятельностью обязанности.

Основной целью деятельности Предприятия является решение социальной задачи как: деятельность пассажирского транспорта: перевозки пассажиров в городском и пригородном сообщении (49.31);

Дополнительные виды деятельности:

 1) Строительство жилых и нежилых зданий (41.20);

 2) Строительство автомобильных дорог и автомагистралей (42.11);

- Местонахождение: 669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, д.83, кв.3

**б) требования, предъявляемые к претенденту на замещение должности Руководителя:**

К участию в Конкурсе допускаются граждане, имеющие высшее образование, опыт работы в сфере деятельности предприятия и (или) опыт работы на руководящей должности не менее двух лет и отвечающие следующим требованиям: претендент на должность Руководителя унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

**в) дата и время (час, минуты) начала и окончания приема заявок с прилагаемыми к ним документами:**

16.09.2021 г. 09.00 ч. (время местное) **-** дата и время начала приема заявок на участие в конкурсе;

18.10.2021 г. 11.00 ч. (время местное) – дата и время окончания приема заявок на участие в конкурсе.

**г)** **адрес места приема заявок и документов:**

669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, д.59, 1 этаж, кабинет отдела по обеспечению деятельности Мэра Осинского муниципального района.

**д) перечень документов, подаваемых претендентами для участия в Конкурсе, и требования к их оформлению:**

Для участия в Конкурсе гражданин в течение 20 календарных дней со дня опубликования объявления о проведении Конкурса в Осинской районной газете «Знамя труда» в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения представляет в конкурсную комиссию следующие документы:

а) заявление (приложение N 1);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету (приложение N 2);

в) фотографию 3 x 4 см;

г) копию паспорта или заменяющего его документа (подлинник предъявляется лично в Конкурсную комиссию по прибытии на Конкурс);

д) согласие на обработку персональных данных (в соответствии с требованиями [Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ](https://docs.cntd.ru/document/901990046)) (приложение N 3);

е) копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые) или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность;

ж) копии документов об образовании;

з) информацию об отсутствии в отношении него судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации (подписанную собственноручно);

и) предложения по программе деятельности Предприятия (в запечатанном конверте).

Другие документы или их копии, характеризующие профессиональную подготовку, а также результаты тестирований, характеристики, рекомендации и т.п. - представляются по усмотрению гражданина.

Копии представляемых документов должны быть заверены в установленном порядке либо заверены нотариально.

 **е) 21.10.2021 г. 11.00 ч. (время местное) - дата, время и место проведения первого этапа Конкурса;**

 **28.10.2021 г. 11.00 ч. (время местное) - дата, время и место проведения второго этапа Конкурса;**

**ж) номер телефона и местонахождение конкурсной комиссии:**

телефон: 8 39539 31447

местонахождение: 669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, д.59, 1 этаж, кабинет отдела по обеспечению деятельности Мэра Осинского муниципального района.

**з) порядок определения победителя:**

Для оценки профессиональных качеств претендентов конкурсная комиссия применяет следующий метод оценки: индивидуальное собеседование.

Индивидуальное собеседование базируется на едином для всех претендентов перечне вопросов, сформированных в соответствии с Положением, уставом Предприятия и другими нормативно-правовыми актами, связанными с будущей профессиональной деятельностью победителя Конкурса в сферах:

- гражданского, трудового, налогового и банковского законодательства;

- управления финансами, аудита и бухгалтерского учета;

- охраны труда, экологической и противопожарной безопасности;

- отраслевой специфики Предприятия.

**и) способ уведомления участников Конкурса и его победителя об итогах Конкурса:**

письменное сообщение (включая электронные каналы связи, при даче согласия претендентом);

**к) основные условия трудового договора:**

Работодатель поручает Директору осуществлять управление деятельностью Предприятия, включая управление и распоряжение имуществом Предприятия в пределах, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 N 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях", Уставом Предприятия и трудовым договором.

Директор действует на основе единоначалия и подотчетен отделу капитального строительства и жилищно-коммунального хозяйства администрации Осинского муниципального района в пределах, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, Иркутской области, Уставом Осинского муниципального района, Уставом Предприятия и настоящим трудовым договором.

Директор самостоятельно решает все вопросы деятельности Предприятия, отнесенные к его компетенции законодательством РФ, Уставом Предприятия и настоящим трудовым договором.

**Приложение N 1**

                                       Председателю конкурсной комиссии

                                       по выбору руководителя муниципального

                                       унитарного предприятия

                                       от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       (фамилия, имя, отчество претендента)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       Дата рождения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       Образование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                              (указать специальность)

                                       Адрес регистрации,

                                       фактического проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                         (с указанием почтового индекса)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                       Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                (рабочий, домашний)

                                       \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

     Прошу  допустить  меня  к  участию  в  конкурсе  на замещение вакантной

должности   руководителя   (включению   в   кадровый  резерв  на  должность

руководителя) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             (наименование организации)

     С условиями конкурса ознакомлен(-на).

К заявлению прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                              (перечислить прилагаемые документы,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       необходимые для участия в конкурсе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  (подпись)   (расшифровка подписи)

**Приложение N 2**

     (форма)

                                  АНКЕТА

Место для фотографии

                       (заполняется собственноручно)

   1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|    Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, район, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой причине, если имеете гражданство другого государства - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)Направление подготовки или специальность по дипломуКвалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование: аспирантура, адъюнктура, докторантура (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания)Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Были ли Вы судимы (когда и за что) |  |
| 9. Допуск к государственной тайне, оформленный за период работы, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

10.  Выполняемая  работа  с  начала  трудовой деятельности (включая учебу в высших  и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).
При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались  в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
| Месяц и год | Должность с указанием организации | Адрес организации (в т.ч. за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

11. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также муж (жена), в том числе бывшие.

  Если  родственники  изменяли  фамилию,  имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья,  сестры и дети), а также муж  (жена),  в том числе бывшие, постоянно проживающие за границей и (или)оформляющие  документы  для  выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

   (фамилия, имя, отчество, с какого времени они проживают за границей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

15. Отношение к воинской обязанности и воинское звание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер

телефона (либо иной вид связи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Паспорт или документ, его заменяющий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Наличие заграничного паспорта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                      (серия, номер, кем и когда выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

19. Номер  страхового  свидетельства  обязательного пенсионного страхования

(если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20. ИНН (если имеется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. Дополнительные  сведения  (участие в выборных представительных органах,

другая    информация,    которую    желаете    сообщить   о   себе) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкете,

и  мое несоответствие требованиям к должности могут повлечь отказ в участии

в конкурсе и приеме на должность.
"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.                               Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.                   Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской

                      службе  и об  учебе  оформляемого  лица соответствуют

                      документам,  удостоверяющим    личность,   записям  в

                      трудовой книжке, документам об образовании и воинской

                      службе.

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.              \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                          (подпись, фамилия работника

                                                кадровой службы)

**Приложение N 3**

 **СОГЛАСИЕ
 на обработку персональных данных**

  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

                         (фамилия, имя, отчество)

проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

паспорт N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                       (дата выдачи, выдавший орган)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

даю  согласие администрации Осинского муниципального района, расположенной по адресу: 669200, Иркутская область, Осинский район, с. Оса, ул. Свердлова, 59,  на  обработку   моих персональных  данных, предоставленных  мною  в  документах  для  участия в конкурсе  на  замещение  должности руководителя  муниципального унитарного предприятия (включению в кадровый резерв).

 Я  информирован(а)  о  том,  что настоящее согласие действует в течение срока  хранения персональных данных и может быть отозвано мной в письменной форме.

     Об    ответственности    за   достоверность   представленных   сведений предупрежден(а).

     Права   и   обязанности   в  области  защиты  персональных  данных  мне разъяснены.

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.     \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_     (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

                                  подпись             расшифровка подписи